

ПРИНЯТО
Педагогическим советом
ГБОУ школы № 53
Приморского района Санкт-Петербурга
Протокол № 3
от 29 декабря 2020 г.

УТВЕРЖДЕНО
Директор ГБОУ школа № 53
Приморского района Санкт-Петербурга


Е.О. Максимова
Приказ № 85/1-од
от 29 декабря 2020 г.



СОГЛАСОВАНО
Советом родителей (законных
представителей)
ГБОУ школы № 53
Приморского района Санкт-Петербурга
Протокол № 3
от 28 декабря 2020 г.

ПОЛОЖЕНИЕ О САЙТЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии со следующими нормативно-правовыми документами:

- Федеральный закон Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (изменения от 08.12.2020г.) (ст. 28, 29, 30);
- Федеральный закон от 06.04.2011 N 63-ФЗ (ред. от 08.06.2020) «Об электронной подписи»;
- Федеральный закон Российской Федерации от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ (ред. 24.04.2020) «О персональных данных»;
- Федеральный закон Российской Федерации от 27 июля 2006 г. № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации» (изменения Федеральный закон Российской Федерации от 31 декабря 2014 г. № 531-ФЗ);
- Приказ Рособрнадзора № 831 от 14.08.2020 «Об утверждении требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и формату представления на нем информации»;
- Постановление Правительства Российской Федерации от 10 июля 2013 г. № 582 (в редакции от 30.03.2019) «Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации» изменения Постановление Правительства Российской Федерации от 17 мая 2017 года № 575; Постановление Правительства Российской Федерации от 11.07.2020 № 1038);
- Устав образовательной организации.

1.2. Официальный сайт школы (далее – Сайт) – это совокупность файлов в сети Интернет, наполняемая официальной информацией образовательного учреждения.

1.3. Сайт имеет статус официального информационного ресурса школы.

1.4. Доступ к информации на сайте доступен всем пользователям сети Интернет.

1.5. Адрес Сайта: <http://school53spb.ru>.

1.6. Сайт предназначен для опубликования общественно значимой образовательной информации, распространяемой Образовательным учреждением, и может включать в себя ссылки на Web-сайты государственных и муниципальных органов управления образованием, организаций-партнеров, образовательных учреждений, образовательных проектов и программ.

1.7. Информационное наполнение сайта осуществляется совместной деятельностью руководителя Образовательного учреждения, его заместителей, председателей методических объединений, специалистов Образовательного учреждения.

1.8. Руководитель образовательного учреждения назначает администратора сайта, который несет ответственность за функционирование информационного сайта, решение вопросов о размещении информации, об удалении и обновлении устаревшей информации.

1.9. Информация, готовая для размещения на сайте, предоставляется в электронном виде администратору, который оперативно обеспечивает ее размещение и своевременное обновление.

1.10. Руководство обеспечением функционирования сайта и его программно-технической поддержкой, непосредственное выполнение работ по размещению информации на сайте возлагается на администратора сайта.

2. Цели и задачи сайта

2.1. Сайт разработан и функционирует в целях повышения информационной открытости деятельности Образовательного учреждения, поддержки процесса

информатизации в школе путем развития единого образовательного информационного пространства; представления Образовательного учреждения в Интернет-сообществе, популяризации и поддержки образования через Интернет-ресурсы.

2.2. Задачами функционирования сайта являются:

- Обеспечение открытости деятельности Образовательного учреждения и освещение его деятельности в сети Интернет; систематическая информированность участников образовательного процесса о его деятельности;
- Создание пространства информационной образовательной среды школы как условия для взаимодействия всех участников образовательного процесса: педагогов, учащихся и их родителей, других образовательных учреждений;
- Позитивная презентация достижений учащихся и педагогического коллектива, особенностей Образовательного учреждения, истории его развития;
- Внедрение новых образовательных технологий в организацию учебного процесса. Повышение интереса педагогов школы к активному использованию ИКТ для решения задач модернизации образования;
- Создание канала связи с администрацией школы;
- Формирование позитивного имиджа школы;
- Стимулирование творческой активности педагогов и учащихся.

3. Структура Сайта Образовательной организации

3.1. Сайт Образовательной организации имеет следующую структуру:

3.2. Главная страница сайта содержит:

- Главное навигационное меню, обеспечивающее доступ к основным разделам Сайта (см. пункты 3.3 – 3.8);
- Актуальные публикации (анонсы, новости, расписания, объявления, отзывы);
- Ссылки на информационные ресурсы на Web-сайты государственных и муниципальных органов управления образованием, организаций-партнеров.

3.3. Раздел «Сведения об образовательной организации» содержит основную информацию о школе, ее структуре, органах управления, педагогах и администрации, материально-техническом оснащении, особенностях учебного процесса; а также локальные нормативные акты в соответствии с требованиями к сайтам образовательных учреждений. Раздел включает следующие подразделы:

- Основные сведения
- Структура и органы управления образовательной организацией
- Документы
- Образование
- Образовательные стандарты
- Руководство. Педагогический (научно-педагогический) состав
- Материально-техническое обеспечение и оснащенность образовательного процесса
- Платные образовательные услуги
- Финансово-хозяйственная деятельность
- Вакантные места для приема (перевода)
- Доступная среда
- Международное сотрудничество (при наличии)
- Воспитательная работа
- Противодействие коррупции
- Галерея

Информация в разделе «Сведения об образовательной организации» размещается и обновляется в соответствии с требованиями нормативно-правовых документов.

3.4. Раздел «Приём в 1 класс» содержит актуальную информацию о документах, регламентирующих приём в 1 класс, планируемом количестве классов и обучающихся, а также иную информацию для родителей будущих первоклассников.

3.5. Раздел «Государственная итоговая аттестация» (ГИА) содержит информацию о государственной итоговой аттестации по программам основного общего и среднего общего образования, информацию о результатах сдачи ГИА выпускниками школы, ответственных в школе за проведение ГИА и иную информацию для выпускников и их родителей. Раздел включает следующие подразделы:

- ГИА-9
- ГИА-11
- Документы
- Полезные ссылки

3.6. Раздел «Доступная среда» содержит информацию о доступности объектов и услуг в сфере образования: информацию о порядке обеспечения доступа инвалидов и других маломобильных граждан в школу, информацию об ответственном за обеспечение сопровождения инвалидов, локальные акты школы в сфере обеспечения доступности объектов и услуг, и иную информацию в соответствии с требованиями нормативно-правовых документов.

3.7. Раздел «Обратная связь» содержит информацию об адресе, местонахождении школы, телефонах и адресах электронной почты, а также обеспечивает возможность записаться на приём к администрации школы.

3.8. Раздел «Обучение с применением дистанционных образовательных технологий» (ДОТ) содержит информацию об использовании дистанционных образовательных технологий в обучении: ссылки на документы федерального и регионального уровня, а также локальные акты, ссылки на официальные ресурсы для организации обучения с применением дистанционных образовательных технологий, а также иную информацию в соответствии с требованиями нормативно-правовых документов.

3.9. С главной страницы и со всех разделов сайта доступно переключение в режим для слабовидящих, реализованный в соответствии с требованиями к сайтам образовательных учреждений.

3.10. Доступ к главному навигационному меню осуществляется с любой страницы сайта.

3.11. Все материалы сайта доступны без дополнительной регистрации.

3.12. Сайт оптимизирован для просмотра на мобильных устройствах (смартфонах, планшетах), а также корректно отображается в любом браузере.

3.13. Структура сайта может быть изменена в соответствии с нормативно-правовыми документами или локальными актами школы.

4. Формат размещаемой информации

4.1. Информация, указанная в пункте 3, размещается на сайте в сети Интернет в текстовой и табличной форме, а также в форме копий документов в соответствии с требованиями к структуре сайта и формату представления информации, установленными Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки.

4.2. При размещении информации на сайте обеспечивается соблюдение требований законодательства Российской Федерации о персональных данных.

4.3. Файлы документов размещаются в форматах Portable Document Files (.pdf), Microsoft Word / Microsoft Excel (.doc, .docx, .xls, .xlsx), Open Document Files (.odt, .ods). Если документ размещается в отсканированном виде, то сканирование должно быть выполнено с разрешением не менее 75 dpi. Максимальный размер файла не должен превышать 15 мб. Если размер файла превышает максимальное значение, то его необходимо разделить на несколько частей.

5. Ответственность

5.1. Руководитель образовательного учреждения несет персональную ответственность за содержательное наполнение сайта.

5.2. Ответственность за некачественное текущее сопровождение сайта несет администратор. Некачественное текущее сопровождение может выражаться:

5.2.1. В несвоевременном обновлении информации.

5.2.2. В совершении действий, повлекших причинение вреда информационному сайту.

5.2.3. В не выполнении необходимых программно-технических мер по обеспечению функционирования сайта.

6. Финансирование, материально-техническое обеспечение

6.1. Финансирование создания и поддержки сайта осуществляется за счет средств Образовательного учреждения, привлечения внебюджетных источников.

6.2. Руководитель образовательного учреждения может устанавливать доплату за администрирование сайта.

7. Порядок утверждения и внесения изменений

7.1. Настоящее Положение принято Общим собранием работников и утверждается приказом директора Образовательного учреждения.

7.2. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся Общим собранием работников и утверждаются приказом директора Образовательного учреждения. Обязанности участников методической работы.