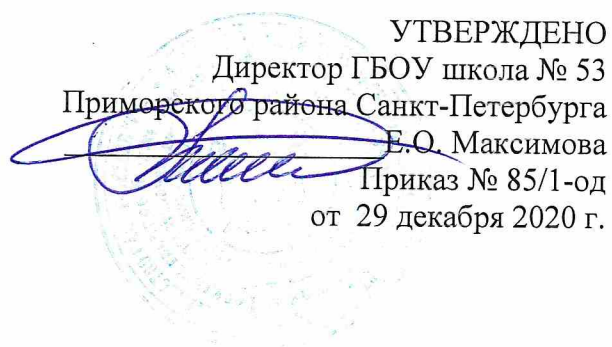


ПРИНЯТО
Педагогическим советом
ГБОУ школы № 53
Приморского района Санкт-Петербурга
Протокол № 3
от 29 декабря 2020 г.

УТВЕРЖДЕНО
Директор ГБОУ школа № 53
Приморского района Санкт-Петербурга
Е.О. Максимова
Приказ № 85/1-од
от 29 декабря 2020 г.



СОГЛАСОВАНО
Советом родителей (законных
представителей)
ГБОУ школы № 53
Приморского района Санкт-Петербурга
Протокол № 3
от 28 декабря 2020 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ
О МЕТОДИЧЕСКИХ ОБЪЕДИНЕНИЯХ УЧИТЕЛЕЙ**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Законом РФ «Об образовании в Российской Федерации», Положением об организации научно-методической работы ГБОУ школы № 53, Уставом школы и регламентирует работу школьных методических объединений учителей-предметников.

1.2. Школьные методические объединения учителей-предметников – общественно-профессиональные объединения групп педагогов, преподающих предметы одной образовательной области или смежных областей.

1.3. Школьные методические объединения учителей-предметников создаются при наличии двух и более учителей по одному циклу предметов. В школе действуют следующие методические объединения:

- учителей математики и информатики;
- учителей русского языка и литературы;
- учителей иностранного языка;
- учителей истории и обществознания;
- учителей предметов естественнонаучного цикла (физика, химия, география, биология, астрономия);
- учителей физической культуры;
- учителей музыки, изо и технологии;
- учителей начальных классов;
- классных руководителей основной и средней школы.

1.4. Работой методического объединения руководит председатель методического объединения.

1.5. Целями работы методических объединений является координация учебной работы и повышение уровня профессиональной культуры и педагогического мастерства учителей.

1.6. Школьные методические объединения учителей-предметников подотчётны педагогическому совету, администрации школы.

2. Задачи методического объединения

2.1. Методическое объединение в рамках своей компетенции решает следующие основные задачи:

- изучает нормативно-правовую, инструктивно-методическую документацию по вопросам образования, аналитические материалы органов управления образованием, разрабатывает мероприятия по реализации рекомендаций, содержащихся в них;
- вносит предложения по изменению содержания обучения, структуры учебных курсов, их учебно-методического обеспечения;
- составляет список учебников и иных учебно-методических пособий по своим предметам для последующего обсуждения и утверждения на педагогическом совете;
- вносит предложение по распределению часов учебной нагрузки между членами методического объединения на следующий учебный год;
- вносит предложения по содержанию внеурочной деятельности по предметам;
- оказывает методическую помощь педагогическим работникам школы;
- организует методическую помощь молодым специалистам и малоопытным педагогам, в том числе, организует наставничество;
- рассматривает материалы к промежуточной аттестации обучающихся;
- проводит анализ результатов качества образования по предметам своего профиля

- и вырабатывает методические рекомендации по итогам этого анализа;
- оказывает методическую помощь учителям в подготовке к государственной итоговой аттестации: изучает материалы к государственной итоговой аттестации, планирует проведение диагностических работ, анализирует результаты диагностических работ и планирует работу с обучающимися, показавшими низкие результаты;
 - организует взаимопосещение учебных занятий с последующим анализом и самоанализом достигнутых результатов;
 - изучает, обобщает, пропагандирует, рекомендует к использованию методики преподавания предмета, практический педагогический опыт, экспериментальную работу по предмету;
 - вырабатывает рекомендации по повышению квалификации членов методического объединения;
 - стимулирует творческую активность педагогов (публикации, участие в семинарах, конференциях, форумах, конкурсах);
 - оказывает методическую помощь учителям-участникам конкурсов профессионального мастерства и учителям-руководителям обучающихся, участвующих в предметных конкурсах и олимпиадах;
 - организует и проводит предметные недели, первый этап предметных олимпиад, конкурсов, смотров;
 - способствует организации исследовательской и проектной работы обучающихся;
 - участвует в работе районных методических объединений учителей.

3. Права методического объединения

3.1. Методическое объединение в рамках своей компетенции имеет право:

- рекомендовать администрации распределение учебной нагрузки по предмету при тарификации, дополнительную оплату труда отдельных педагогических работников за заведование предметными кабинетами, ведение предметных кружков, секций, за методическую работу;
- выбирать и рекомендовать содержание внеурочной деятельности по предметам;
- выбирать и рекомендовать учебники и учебные пособия по предмету на следующий учебный год;
- выбирать и рекомендовать формы и содержание промежуточной аттестации обучающихся;
- рекомендовать членам методического объединения различные формы повышения квалификации.

4. Обязанности участников методического объединения

4.1. Каждый член методического объединения обязан:

- участвовать в заседаниях методического объединения;
- учитывать в своей педагогической деятельности и деятельности по повышению квалификации рекомендации методического объединения;
- своевременно предоставлять руководителю методического объединения достоверную и полную информацию о результатах промежуточной аттестации и диагностических работ;
- способствовать развитию талантливых обучающихся, организовывать их подготовку и участие в предметных олимпиадах и конкурсах, проектной деятельности;
- разрабатывать мероприятия для работы с неуспевающими обучающимися:

- уведомлять классных руководителей и администрацию школы о неуспевающих обучающихся, разрабатывать рекомендации для родителей (законных представителей), при необходимости организовывать дополнительные занятия;
- при необходимости оказывать методическую помощь молодым специалистам и малоопытным учителям;
 - организовывать свою деятельность в соответствии с целями и задачами, решениями Педагогических советов;
 - участвовать в разработке и проведении предметных недель;
 - проявлять творческую активность: руководить проектной и исследовательской деятельностью обучающихся, готовить обучающихся к участию в предметных олимпиадах и конкурсах, проявлять публикационную активность, участвовать в конкурсах профессионального мастерства, педагогических конференциях, семинарах, форумах.

5. Организация деятельности методического объединения

- 5.1. Каждый учитель-предметник и педагогический работник обязан участвовать в работе одного из методических объединений.
- 5.2. Методическое объединение избирает из своего состава руководителя, который организует и руководит работой методического объединения в течение учебного года.
- 5.3. Оплата за руководство методическим объединением осуществляется в соответствии с локальными актами школы.
- 5.4. Руководитель методического объединения проводит заседания и подписывает решения.
- 5.5. Организация деятельности методического объединения осуществляется в соответствии с регламентом и планом работы, утверждённым заместителем директора по УВР.
- 5.6. Заседания методического объединения проводятся председателем не реже четырёх раз в год.
- 5.7. Заседания методического объединения оформляются протоколом, который хранится у председателя методического объединения.

Школа № 53 Приморского Района Санкт-Петербурга, ГБОУ, Максимова Елена Олеговна
29.03.2021 15:58 (MSK), Простая подпись