

$$2+2=4$$

PHYSICS

$$E=mc^2$$

$$ax^2+bx+c=$$

ГБОУ школа № 53  
Приморского района  
Санкт-Петербурга  
2019-2020 учебный год

# ЗАЧЁТНАЯ КНИЖКА ИНДИВИДУАЛЬНОГО ПРОЕКТИРОВАНИЯ

критерии оценки проекта


план работы над проектом

положение об индивидуальном проекте

карта online сервисов и инструментов

требования к оформлению

график консультаций



Никогда не прекращайте вашей самообразовательной работы и не забывайте, что, сколько бы вы ни учились, сколько бы вы ни знали, знанию и образованию нет ни границ, ни пределов.

Рубакин Н. А.

$$ax^2+bx+c=0$$

## Карта online сервисов и инструментов

Подборка лучших планировщиков дел - <https://ichip.ru/6-luchshikh-programm-dlya-planirovaniya-del.html>

Электронная библиотека Маяковского - [https://pl.spb.ru/structure/resources/index.php?ELEMENT\\_ID=12607](https://pl.spb.ru/structure/resources/index.php?ELEMENT_ID=12607)

Электронные каталоги РНБ - <http://nlr.ru/poisk/>

Научная электронная библиотека - <https://cyberleninka.ru/>

Электронная библиотека Гумер - <https://www.gumer.info/>

Журнал "Квант" - <http://kvant.mccme.ru/>

Алхимик: материалы по химии - <http://alhimik.ru/>

Электронная библиотека по химии - <http://www.chem.msu.su/rus/elibrary/>

Электронный планетарий - [stellarium.org](http://stellarium.org)

Портал по правилам и сложностям в русском языке - [gramota.ru](http://gramota.ru)

Электронная научно-популярная энциклопедия "Кругосвет" - [krugosvet.ru](http://krugosvet.ru)

Все энциклопедии и словари - <https://dic.academic.ru/>

Рекомендации по подготовке стендовых докладов:

- <http://bioconf.spb.ru/howtostand>
- [http://pk18.mskobr.ru/obrazovanie/metodicheskaya\\_sluzhba/trebovaniya\\_k\\_oformleniyu\\_stendovogo\\_doklada\\_i\\_k\\_rabote\\_u\\_stenda\\_na\\_konferencii/](http://pk18.mskobr.ru/obrazovanie/metodicheskaya_sluzhba/trebovaniya_k_oformleniyu_stendovogo_doklada_i_k_rabote_u_stenda_na_konferencii/)
- <https://edunews.ru/students/info/chto-takoe-stendovyj-doklad-i-kakovy-pravila-ego-oformleniya.html>

17 программ для создания майнд карт - <https://texterra.ru/blog/obzor-15-besplatnykh-programm-dlya-sozdaniya-intellekt-kart.html>

Помощь в разработке учебного проекта - <http://wiki.iteach.ru/>

12 лучших сайтов для саморазвития - <https://club.esetnod32.ru/articles/analitika/12-luchshikh-saytov-dlya-samorazvitiya/>

Интернет-журнал о современной фундаментальной науке и учёных, которые её создают, о популяризации научных знаний - <https://postnauka.ru/>

Просветительский проект - <https://arzamas.academy/>

Научно-популярный проект - <https://nplus1.ru/>

Ответы на все вопросы - <https://thequestion.ru/>



Зачетная книжка  
индивидуального проектирования

выдана

Ф \_\_\_\_\_

И \_\_\_\_\_

О \_\_\_\_\_

9 «\_»

Тема индивидуального образовательного проекта:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Проблема индивидуального образовательного проекта:

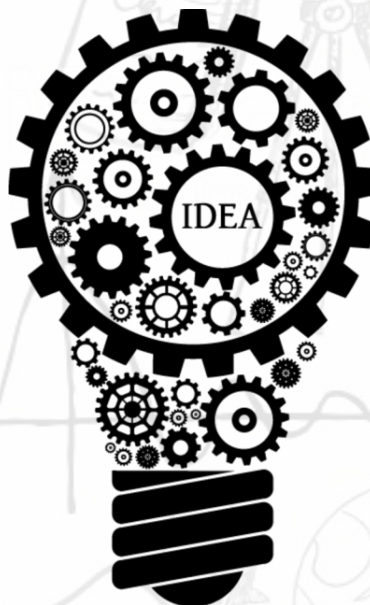
\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Итоговый продукт индивидуального образовательного проекта:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_



## Индивидуальный график консультаций

Подготовительный этап Сентябрь - Октябрь	
Основной этап Ноябрь-Январь	
Заключительный этап Февраль	

### Учёт посещаемости индивидуальных консультаций с руководителем 2019/2020 учебный год

	Сентябрь			Октябрь			Ноябрь			Декабрь		
Понедельник												
Вторник												
Среда												
Четверг												
Пятница												
Суббота												

	Январь			Февраль			Март		
Понедельник									
Вторник									
Среда									
Четверг									
Пятница									
Суббота									

## Методические рекомендации

### Составить план работы на неделю.

**1. Выделите цель плана работ.** План работ пишется по разным причинам. Чтобы вы могли правильно подойти к делу, заранее обозначьте цели.

**2. Определите задачи.** Цели и задачи взаимосвязаны и оба этих аспекта указывают на вещи, которые вы надеетесь сделать в ходе выполнения рабочего плана. Однако помните также и разницу между ними; цели более общие, а задачи более конкретизированные.

Задачи обычно пишутся в активном залоге и с использованием глаголов действия со специфическими значениями ("планировать," "писать," "увеличить," и "измерить") вместо глаголов с расплывчатыми значениями ("изучить," "понять," "узнать," и т.д.).

### **3. В своем рабочем плане, руководствуйтесь целями :**

- **Специфика.** *Что именно мы будем делать и для кого?*
- **Измеримость.** *Можно ли это измерить, дать оценку? Можете ли вы подсчитать результаты?*
- **Достижимость.** *Можем ли мы это сделать за отведенное время с учетом ресурсов, которые нам доступны? Учитывая трудности, задача должна быть реальной.*
- **Установленные сроки.** *Когда задача будет выполнена и /или когда мы будем знать, что дело сделано? Установите конечную дату результата.*

**4. Создайте перечень ресурсов.** Включайте все, что будет необходимо для выполнения ваших задач и целей. В зависимости от назначения вашего рабочего плана, ресурсы будут отличаться. В академической сфере, ресурсы могут включать доступ к разным библиотекам; такие материалы для исследования, как книги, газеты и журналы; доступ к компьютеру и интернету; преподаватели и отдельные личности, которые могут помочь вам если у вас возникнут вопросы.

**5. Обозначьте любые ограничения.** Ограничения - это любые препятствия, которые могут встать у вас на пути к достижению целей и задач. Например, если вы работаете над темой исследования, может получиться так, что в вашем расписании не будет достаточно времени на исследование и проверку результата. По этой причине, у вас возникнут трудности и вам нужно будет что-то изменить в привычном графике, чтобы успешно закончить ваш рабочий план.

**6. Напишите вашу стратегию.** Просмотрите свой рабочий план и решите, как вы будете использовать ваши ресурсы, чтобы преодолеть все препятствия и достичь ваших целей и задач.

Перечислите специфические действия. Выделите, что должно быть сделано в каждый из дней недели для выполнения ваших задач. Также создайте список шагов, которые нужно будет предпринять. Чтобы держать эту информацию упорядоченной, примите во внимание возможность использования программного обеспечения.



#### 7.4. Материалы, необходимые на процедуре защиты итогового проекта:

- Паспорт проекта
- Проект (описание проекта), итоговый продукт (если он отчуждаем)
- Портфолио проекта (по желанию обучающегося)
- Лист оценки процесса подготовки индивидуального проекта (заполненный руководителем проекта)
- Лист оценки результата индивидуального проекта обучающегося (заполненный экспертом)
- Лист оценки презентации проекта обучающимся
- Сводная таблица итоговых баллов по результатам оценочных процедур
- Мультимедийная презентация оформляется в соответствии с приложением.

7.5. Успешность достижения планируемых метапредметных результатов в ходе выполнения индивидуального проекта обучающихся оценивается в формате балльной системы с переводом в процент, а затем «зачет» / «незачет»; при этом учитываются:

- оценка процесса подготовки индивидуального проекта (оценка руководителя);
- оценка представленных результатов проектной деятельности (оценка эксперта);
- оценка публичной защиты проекта (оценка аттестационной комиссии).

7.6. За выполнение итогового проекта выставляется «зачет/незачет» в графу «Итоговый проект» в сводной ведомости учета успеваемости обучающихся в личном деле обучающихся.

### 8. Требования к оформлению проекта

8.1. Общим требованием ко всем работам является необходимость соблюдения норм и правил цитирования, ссылок на различные источники. В случае заимствования текста работы (плагиата) без указания ссылок на источник проект к защите не допускается.

8.2. Каждый проект сопровождается письменной частью, общий объем которой должен составлять не менее 5 и не более 30 печатных страниц (не считая приложения).

8.3. Текст должен быть набран на компьютере, шрифт 14пт, TimesNewRoman, междустрочный интервал 1,5 пт.

Поля: верхнее - 2 см, нижнее - 2 см, левое - 3 см, правое - 1,5 см.

8.4. Текст печатается на одной стороне странице, ссылки на источники указываются в скобках, например [4; 6], где «4» - это номер источника в списке литературы, а «6» - номер страницы.

8.5. Все страницы нумеруются, начиная с титульного листа; на титульном листе номер страницы не ставится.

8.6. Новый раздел начинается с новой страницы.

8.7. Теоретический и практический разделы должны иметь наименование

8.8. Название раздела печатается заглавными буквами, полужирным шрифтом.

8.9. Разделы нумеруются римскими цифрами. Список литературы и приложение не нумеруются.

8.10. Проект должен иметь титульный лист.

8.11. Список литературы формируется в соответствии с ГОСТом.

Индивидуальный план работы

Период	План работы
	2019/2020 учебный год
Сентябрь	
Октябрь	
Ноябрь	
Декабрь	
Январь	
Февраль	

## Положение об индивидуальном проекте (выдержка)

### 2. Цели и задачи работы над итоговым индивидуальным проектом

- 2.1. Повышение эффективности освоения обучающимися основной образовательной программы основного общего образования, расширение возможностей ориентации в различных предметных областях, научном и социальном проектировании, профессиональной ориентации, построении и осуществлении учебной деятельности.
- 2.2. Формирование у обучающихся основ культуры исследовательской и проектной деятельности и навыков разработки, реализации и общественной презентации обучающимися результатов исследования, предметного или межпредметного учебного проекта, направленного на решение научной, лично и(или) социально значимой проблемы. <...>
- 2.7. Повышение мотивации обучающихся к обучению и целенаправленной познавательной деятельности, формирование у обучающихся системы ценностно-смысловых установок, образовательных и социальных компетенций.
- 2.8. Формирование и развитие у обучающихся компетентности в области использования информационно-коммуникационных технологий (далее -ИКТ-компетенции).
- 2.9. Создание условий для самостоятельной организации обучающимися учебного сотрудничества и социального взаимодействия со сверстниками, старшими школьниками и взрослыми в совместной учебно-исследовательской и проектной деятельности. <...>

### 3. Типы итогового индивидуального проекта и предметные области

- 3.1. Настоящее Положение определяет следующие направления ИИП обучающихся школы:
- 3.1.1. *Информационный проект* (проект, целью которого является сбор, анализ и представление информации по какой-либо актуальной предметной, межпредметной, метапредметной, предпрофессиональной тематике);
- 3.1.2. *Исследовательский проект* (проект, направленный на доказательство или опровержение какой-либо гипотезы, исследование какой-либо проблемы; при этом акцент на теоретической части не означает отсутствия практической);
- 3.1.3. *Прикладной(практико-ориентированный, производственный) проект* (проект, имеющий на выходе конкретный продукт; проект, направленный на воплощение в жизнь какой-то идеи; причем конечный продукт может использоваться как самим участником, так и внешними заказчиками);
- 3.1.4. *Игровой(ролевой) проект* (проект, в котором участники принимают на себя определенные роли, обусловленные характером и содержанием ситуаций, в которых происходит реализация этих ролей);
- 3.1.5. *Творческий проект* (проект, направленный на создание какого-то творческого продукта; проект, предполагающий свободный, нестандартный подход к оформлению результатов работы);
- 1.1.1. *Социальный (социально-ориентированный) проект* (проект, который направлен на повышение гражданской активности обучающихся и населения; проект, предполагающий сбор, анализ и представление информации по какой-либо актуальной социально-значимой тематике);
- 1.1.2. *Инженерный проект* (конструктивная деятельность, направленная на создание планов, чертежей, расчетов, макетов и пр.).

## 5. Работа над итоговым индивидуальным проектом

<...>

5.9. При организации проектной деятельности применяется следующий алгоритм: выбор темы;

- обоснование актуальности;
- определение проблемы;
- формулирование гипотезы (для исследовательского проекта);
- формулирование цели (конкретных задач, связанных с решением проблемы);
- определение этапов работы;
- подбор методов и средств решения проблемы;
- проведение исследовательской или иной работы по решению проблемы;
- получение и анализ данных;
- оформление данных в виде текста (схемы, рисунка и др.);
- обсуждение и корректировка данных;
- выражение ожидаемого результата (представление).

5.10. При работе над проектом соблюдаются этапы:

Погружение в проект.

Планирование деятельности.

Осуществление деятельности.

Оформление результатов, рефлексия.

Подготовка к публичной презентации.

### 6. Процедура оценивания проекта и подготовка к публичной защите

6.1. Оценка ИИП проводится поэтапно.

6.1.1. Оценка процесса подготовки проекта (планирование работы, сбор материала и анализ, выполнение необходимых практических мероприятий, подведение итогов) осуществляется руководителем.

6.1.2. Оценка представленных результатов проектной деятельности (итоговый продукт с пояснениями, приложениями, описаниями и т.д.) осуществляется назначенным экспертом.

Эксперт делает вывод о допуске / недопуске проекта к защите. Решение эксперта заверяется его подписью. Если обучающийся получает «недопуск», работа возвращается на доработку, в указанные сроки проверяется экспертом повторно. На публичной защите учитывается вторая оценка эксперта.

6.1.3. Оценка публичной презентации проекта осуществляется аттестационной комиссией.

6.2. Оценка ИИП является критериальной.

6.3. В случае получения «незачета» на публичной защите обучающийся готовится к повторной защите, сроки которой определяются дополнительно приказом.

### 7. Публичная защита итогового индивидуального проекта

7.2. Защита ИИП в 9 классе является основной процедурой итоговой оценки достижения метапредметных результатов.

7.3. Защита проекта осуществляется в специально организованных условиях (школьная научно-практическая конференция) в январе месяце (повторная защита в апреле).