**Отчет о выполнении плана мероприятий**

**по противодействию коррупции**

**в ГБОУ школа № 53 Приморского района Санкт-Петербурга**

**на 2019-2020 учебный год**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Мероприятия** | | **Срок исполнения** | **Информация о выполнении** |
|  | **1. Нормативное обеспечение противодействия коррупции** | | | |
| 1.1 | Утверждение плана мероприятий по противодействию коррупции на 2019-2020 учебный год | | август - начало сентября | Приказ № 71/1-од от 2.09.2019 |
| Утверждение состава комиссии по противодействию коррупции в ГБОУ школа № 53 Приморского района Санкт-Петербурга | | Август - начало сентября | Приказ № 71/6-од от 30.08.2019 |
| Назначение лица ответственного за осуществление антикоррупционной деятельности | | август- начало сентября | Приказ № 70/4 –од от 30.08. 2019 |
| 1.2 | Экспертиза действующих локальных нормативных актов учреждения по противодействию коррупции | | сентябрь, в течение года | Проведена |
| Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции | | сентябрь, в течение года | Постоянно |
| Формирование , обновление папки «Антикоррупционное образование» с пакетом нормативных документов, локальных актов, памяток и других документов, необходимых для организации работы по предупреждению коррупционных проявлений | | в течение года | Папка сформирована |
| 1.3 | Анализ и уточнение должностных обязанностей работников, исполнение которых в наибольшей мере подвержено риску коррупционных проявлений | | сентябрь | Приказ № 70/8 от 30.08.2019 |
| 1.4 | Корректировка плана мероприятий по противодействию коррупции на 2019-2020 учебный год | | в течение года, в случае необходимости | Корректировки плана не требовалось |
| 1.5 | Информирование работников школы о нормативных документах (планерки, собрания, электронная рассылка).  Обязательное ознакомление вновь принятых сотрудников школы под роспись со следующими документами:  ФЗ № 273 «О противодействии коррупции»;  Перечнем № 23 преступлений коррупционной направленности, утвержденным совместным Указанием от 11.09.2013 генеральной прокуратурой РФ № 378-11 и Министерства внутренних дел РФ № 2 «О введении в действие перечней статей Уголовного кодекса РФ, используемых при формировании статистической отчетности»;  Положением Уголовного кодекса РФ об ответственности за указанные в перечне № 23 преступления;  Памяткой об уголовной ответственности за получение и дачу взятки и мерах административной ответственности за незаконное вознаграждение от имени юридического лица согласно приложению к письму;  Распоряжением КО от 30.10.2013 № 2524-р Об утверждении методических рекомендаций «О порядке привлечения и использования средств физических и (или) юридических лиц и мерах по предупреждению незаконного сбора средств с родителей (законных представителей) обучающихся, воспитанников государственных образовательных учреждений СПб.  Повторное (ежегодное) ознакомление всего коллектива школы с нормативными документами под роспись:  ФЗ № 273 «О противодействии коррупции»;  Перечнем № 23 преступлений коррупционной направленности, утвержденным совместным Указанием от 11.09.2013 генеральной прокуратурой РФ № 378-11 и Министерства внутренних дел РФ № 2 «О введении в действие перечней статей Уголовного кодекса РФ, используемых при формировании статистической отчетности»;  Положением Уголовного кодекса РФ об ответственности за указанные в перечне № 23 преступления;  Памяткой об уголовной ответственности за получение и дачу взятки и мерах административной ответственности за незаконное вознаграждение от имени юридического лица согласно приложению к письму;  Распоряжением КО от 30.10.2013 № 2524-р Об утверждении методических рекомендаций «О порядке привлечения и использования средств физических и (или) юридических лиц и мерах по предупреждению незаконного сбора средств с родителей (законных представителей) обучающихся, воспитанников государственных образовательных учреждений СПб | | в течение года  по мере поступления новых сотрудников  до 15 сентября | Выступления ответственного за антикоррупционную деятельность на заседаниях педсовета, планерках, административных советах.  Журнал ознакомления с документами (ознакомлены все сотудники) |
| 1.6 | Ознакомление вновь поступивших сотрудников с нормативной документацией регламентирующей поведение участников образовательного процесса: «Кодекс этики и служебного поведения работников «Правила внутреннего трудового распорядка работников» | | август – сентябрь(вновь принятые сотрудники в течение года) | Ознакомлены (журнал) |
| 1.7 | Утверждение плана воспитательной работы, в котором одним из основных направлений работы школы является формирование у учащихся правового и антикоррупционного мировоззрения | | август- начало сентября | Приказ № 71/1-од от 2.09.2019 г. |
| 1.8 | Издание приказов по школе:   * О противодействии коррупции; * О назначении ответственного за актикоррупционную деятельность; * О создании комиссии по противодействию коррупции; * Об утверждении перечня коррупционно-опасных должностей; * О мерах по предупреждению незаконного сбора средств с родителей (законных представителей) обучающихся; * Об актикоррупционном воспитании; * Об утверждении регламента работы с обращениями граждан;   и других | | август-сентябрь, в течение года | Приказ № 7/7 – од от 30.08.2019 ;  Приказ № 71/6-од от 30.08.2019; Приказ № 70/8 от 30.08.2019, приказ № 70/9-од от 30.08.2019; Приказ № 70/5 од от 30.08.2019 ;Приказ № 71/21-од от 02.09.2019 |
| 1.9 | Заседания комиссии по противодействию коррупции | | по мере необходимости, но не реже одного раза в полугодие | Протокол заседания комиссии № 1 от 29.08.2019, Протокол № 2 от 02.12.2019, протокол № 3 от 02.03.2020, Протокол № 4 от 23.06.2020 |
|  | **2. Предоставление информации** | | | |
| 2.1 | Предоставление информационных материалов и сведений | | по запросу РОО | Запроса не было |
|  | **3. Организация взаимодействия с правоохранительными органами** | | | |
| 3.1 | Обмен информацией в рамках межсетевого взаимодействия в объеме компетенции | | в течение года (по запросу) | Информация не запрашивалась |
| 3.2. | Информирование правоохранительных органов в случае выявлении фактов коррупции в сфере деятельности ГБОУ школа № 53 Приморского района Санкт-Петербурга | | в случае выявления таковых | Выявленных фактов не было |
| 3.3 | Приглашение сотрудников правоохранительных органов и работников прокуратуры для выступления на школьных мероприятиях профилактической направленности | | в течение года | Приглашались на родительские собрания по классам |
|  | **4. Организация взаимодействия с родителями и общественностью** | | | |
| 4.1 | Рассмотрение в соответствии с действующим законодательством обращений граждан, содержащих сведения о коррупции по вопросам, находящимся в компетенции администрации школы | | по мере поступления обращений | Жалоб не поступало |
| 4.2 | Размещение на официальном сайте учреждения отчета по результатам самообследования ГБОУ школы № 53 Приморского района Санкт-Петербурга | | январь | Отчет размещен на школьном сайте |
| 4.3.1 | Размещение на официальном сайте школы:  - телефонов «горячей линии», адресов электронных приемных, которыми могут воспользоваться обучающиеся, их родители (законные представители) в случаях, когда действия руководства и других сотрудников общеобразовательного учреждения нарушают их права и законные интересы  - документа о порядке оказания платных образовательных услуг, в том числе образца договора об оказании платных образовательных услуг, документа об утверждении стоимости обучения по каждой образовательной программе  - перечня услуг, оказываемых образовательной организацией бесплатно в рамках реализации образовательных программ в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами (на базовом и углубленном уровнях); сведений о возможности, порядке и условиях внесения физическими и (или) юридическими лицами добровольных пожертвований и целевых взносов, механизмах принятия решения о необходимости привлечения указанных средств на нужды общеобразовательной организации, а также осуществления контроля за их расходованием | | сентябрь | вся информация размещена на школьном сайте в разделе «Нет коррупции!» |
| 4.3.2 | Ведение на официальном сайте школы раздела «Нет коррупции!». Размещение и обновление на сайте школы вновь поступивших документов по противодействию коррупции | | в течение года | В течение года велась работа по наполнению и актуализации данного раздела |
| 4.4 | Проведение социологического исследования среди родителей по теме «Удовлетворенность потребителей качеством образовательных услуг» | | 1-15 сентября | Данные опроса размещены на школьном сайте |
| 4.5 | Осуществление личного приема граждан администрацией учреждения | | в течение года | Прием велся в соответствии с графиком приема граждан |
| 4.6 | Обеспечение соблюдения порядка административных процедур по приему и рассмотрению жалоб и обращений граждан | | по мере поступления | Жалоб не поступало |
| 4.7 | Экспертиза жалоб и обращений граждан, поступающих через информационные каналы связи (электронная почта, телефон) на действия (бездействия) работников учреждения с точки зрения наличия в них сведений о фактах коррупции | |  | Жалоб не поступало |
| 4.8 | Рассмотрение на совете родителей, родительских собраниях по классам вопросов по антикоррупционной политике школы (просветительская деятельность среди родителей учащихся по вопросам формирования антикоррупционного мировоззрения, организации платных образовательных услуг, знакомство с документами по антикоррупционной политике) | | в течение года | Протоколы первого родительского собрания |
| Ознакомление всех родителей учащихся с Распоряжением Комитета по образованию Санкт-Петербурга от 30.10.2013 № 2524-р. Об утверждении методических рекомендаций «О порядке привлечения и использования средств физических и (или) юридических лиц и мерах по предупреждению незаконного сбора средств с родителей (законных представителей) обучающихся, воспитанников государственных образовательных организаций Санкт-Петербурга. Программа «АНТИКОРРУПЦИЯ». | | до 30 сентября | Все родители (законные представители) были ознакомлены под подпись (протоколы первого родительского собрания по классам) |
| 4.9 | Проведение мониторинга мнения родителей (законных представителей) обучающихся общеобразовательной организации по вопросам оказания платных образовательных услуг, привлечения и расходования добровольных пожертвований и целевых взносов физических лиц | | по распоряжению РОО | Не проводился |
| 4.10 | Информирование родителей о постоянно действующей «горячей линии» Комитета по образованию (576-20-19) | | в течение года | Размещен на сайте школы |
| 4.11 | Организация размещения информации антикоррупционной направленности в учреждении на стенде в холле школы на первом этаже | | в течение года | В холле на первом этаже размещен стенд с документами по антикоррупционному просвещению |
|  | **5. Правовое просвещение и повышение антикоррупционной компетентности участников образовательного процесса** | | | |
| 5.1 | Включение в повестку дня заседаний административного совета, педагогического совета, общего собрания трудового коллектива вопросов по антикоррупционной политике | | в течение года | Протоколы Педагогических советов, заседаний трудового коллектива |
| 5.2 | Проведение воспитательных мероприятий по формированию у обучающихся антикоррупционных установок (проведение Дней правовых знаний, Единых информационных дней и др.) | | в течение года | Мероприятия проводились в соответствии с Планом воспитательной работы школы на 2019-2020 учебный год |
| 5.3 | Проведение тематических уроков (история, обществознание) | | в течение года | Постоянно |
| 5.4 | Проведение встреч работников и учащихся школы с юристами, представителями органов правопорядка по вопросам противодействия коррупции | | в течение года | В течение года приглашались сотрудники правоохранительных органов и юристы на школьные мероприятия |
|  | **6. Осуществление контроля финансово-хозяйственной и образовательной деятельности**  **учреждения в целях предупреждения коррупции** | | | |
| 6.1 | Осуществление контроля за соблюдением требований, установленных Федеральным законом от 05.04.2013 N 44-ФЗ  "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд" | | постоянно | Постоянный контроль директора |
| 6.2 | Повышение уровня квалификации при работе с нормативными документами в сфере закупок товаров, работ, услуг (контрактная система, ФЗ № 44) | | постоянно | Постоянно |
| 6.3 | Осуществление контроля за целевым использованием бюджетных средств | | постоянно | Постоянный контроль директора |
| 6.4 | Совершенствование контроля над организацией и проведением ОГЭ. Определение ответственности должностных лиц, привлекаемых к подготовке и проведению ОГЭ за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязанностей и злоупотребление служебным положением. Участие работников школы в составе ГЭК | | в течение года | Проведение ОГЭ прошло без замечаний. Жалоб не поступало |
| 6.5 | Осуществление контроля за приобретением, получением, учетом, хранением, заполнением и порядком выдачи документов государственного образца об основном общем образовании и о среднем общем образовании. | | июнь, в течение года | Жалоб не поступало. Все документы были выданы без нарушения сроков |
| 6.6. | Организация контроля за финансово -хозяйственной деятельностью, организация контроля использования средств, полученных от проведения дополнительных платных образовательных услуг | | в течение года | Постоянный контроль директора |
|  | **7. Планирование работы** | | | |
| 7.1 | Подведение итогов работы за 2019 – 2020 учебный год. Планирование работы и постановка задач на 2020 – 2021 учебный год | май | | Протокол заседания комиссии по противодействию коррупции № 4 от 23.06.2020 |

Ответственный за антикоррупционную деятельность Е.В. Зорич