


ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 53
ПРИМОРСКОГО РАЙОНА
САНКТ-ПЕТЕРБУРГА
(ГБОУ школа № 53)

РАССМОТРЕНО
на заседании Общего собрания работников
ГБОУ школа № 53 Приморского района Санкт-Петербурга
Протокол № 2 от 4 октября 2021 г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГБОУ школа № 53
Приморского района Санкт-Петербурга
Е.О. Максимова
Приказ № 69/8-09
от 4 октября 2021 г.



**Карта коррупционных рисков
Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения
средняя общеобразовательная школа № 53 Приморского района Санкт-Петербурга**

1. Общее положение

Целью оценки коррупционных рисков является определение конкретных процессов и видов деятельности государственного бюджетного общеобразовательного учреждения школа № 53 Приморского района Санкт-Петербурга (далее по тексту ГБОУ школа № 53), при реализации которых наиболее высока вероятность совершения работниками ГБОУ школа № 53 коррупционных правонарушений, как в целях получения личной выгоды, так и в целях получения выгоды ГБОУ школа № 53.

2. Порядок оценки коррупционных рисков

2.1. Оценка коррупционных рисков является важнейшим элементом антикоррупционной политики. Она позволяет обеспечить соответствие реализуемых антикоррупционных мероприятий специфике деятельности ГБОУ школа № 53 и рационально использовать ресурсы, направляемые на проведение работы по профилактике коррупции.

2.2. Перечень коррупционно опасных функций и мер по устранению или минимизации коррупционных рисков:

2.2. Перечень коррупционно опасных функций и мер по устранению или минимизации коррупционных рисков:

п\п	Коррупционно-опасная функция	Типовые ситуации	Наименование должности	Степень риска (низкая, средняя, высокая)	Меры по управлению коррупционными рисками
1.	Организация деятельности образовательной организации	- использование своих служебных полномочий при решении личных вопросов, связанных с удовлетворением материальных потребностей должностного лица или его родственников либо иной личной заинтересованности	Директор, заведующий дошкольным отделением, заместители директора, старший воспитатель, специалист по закупкам, специалист по охране труда, заведующий хозяйством	Средняя	- информационная открытость деятельности ГБОУ школа № 53; - соблюдение утвержденной антикоррупционной политики ГБОУ школа № 53; - разъяснение работникам ГБОУ школа № 53 положений законодательства о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений
2.	Составление, заполнение документов, справок, отчетности	- искажение, сокрытие или предоставление заведомо ложных сведений в отчетных документах, а также в выдаваемых справках	Директор, заместители директора, педагогические работники, заведующий дошкольным отделением, старший воспитатель, социальный педагог, педагог-	Средняя	- информационная открытость деятельности образовательной организации; - соблюдение утвержденной антикоррупционной политики образовательной организации; - разъяснение работникам образовательной организации положений законодательства о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений

			психолог, воспитатели, секретарь учебной части, заведующий школьной библиотекой, специалист по закупкам		
3.	Принятие на работу сотрудников	- предоставление не предусмотренных законом преимуществ (протекционизм, семейственность) для поступления на работу в образовательную организацию	Директор, заведующий дошкольным отделением	Низкая	- проведение собеседования при приеме на работу директором ГБОУ школа № 53; - разъяснительная работа с ответственными лицами о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений
4.	Работа со служебной информацией	- использование в личных или групповых интересах информации, полученной при выполнении служебных обязанностей, если такая информация не подлежит официальному распространению; - попытка несанкционированного доступа к информационным ресурсам; замалчивание информации	Директор, заместители директора, педагогические работники, заведующий дошкольным отделением, старший воспитатель, социальный педагог, педагог- психолог, воспитатели, секретарь учебной части	Средняя	- соблюдение утвержденной антикоррупционной политики ГБОУ школа № 53; - ознакомление с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в ГБОУ школа № 53; - разъяснение работникам ГБОУ школа № 53 положений законодательства о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений
5.	Обращения юридических и	- нарушение установленного порядка рассмотрения обращений граждан и	Директор, заместители	Средняя	- разъяснительная работа с работниками ответственными за работу

	физических лиц	юридических лиц; - требование от физических и юридических лиц информации, предоставление которой не предусмотрено действующим законодательством РФ	директора, лица, ответственные за рассмотрение обращений		с обращениями; - соблюдение административного регламента предоставления муниципальной услуги; - соблюдение установленного порядка обращений граждан; - контроль рассмотрения обращений граждан со стороны директора
6.	Взаимоотношения с должностными лицами в органах власти и управления, правоохранительными органами и другими организациями	- дарение подарков и оказание не служебных услуг должностным лицам в органах власти и управления, правоохранительных органах и различных организациях, за исключением символических знаков внимания, протокольных мероприятий	Директор, заместители директора, заведующий дошкольным отделением, старший воспитатель, работники, уполномоченные директором представлять интересы образовательной организации	Низкая	- соблюдение утвержденной антикоррупционной политики ГБОУ школа № 53; - ознакомление с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в ГБОУ школа № 53
7.	Принятие решений об использовании бюджетных средств и средств от приносящей доход деятельности	- нецелевое использование бюджетных средств и средств, полученных от приносящей доход деятельности;	Директор	Высокая	- коллективное принятие решений; - привлечение к принятию решений представителей коллегиальных органов (Педагогический совет, общее собрание работников) - ознакомление с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в ГБОУ школа № 53;

					- разъяснительная работа о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений
8.	Регистрация материальных ценностей и ведение баз данных материальных ценностей	<ul style="list-style-type: none"> - несвоевременная постановка на регистрационный учёт материальных ценностей; - умышленно досрочное списание материальных средств расходных материалов с регистрационного учёта. - отсутствие регулярного контроля наличия и сохранения имущества 	Материально-ответственные лица	Средняя	<ul style="list-style-type: none"> - организация работы по контролю за деятельностью материально-ответственных лиц; - ознакомление с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в ГБОУ школа № 53
9.	Осуществление закупок, заключение контрактов и других гражданско-правовых договоров на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для ГБОУ школа № 53	<ul style="list-style-type: none"> - расстановка мнимых приоритетов по предмету, объемам, срокам удовлетворения потребности; <ul style="list-style-type: none"> – определение объема необходимых средств; – необоснованное расширение (ограничение) круга возможных поставщиков; – необоснованное расширение (сужение) круга удовлетворяющей потребности продукции; – необоснованное расширение (ограничение) упрощение (усложнение) необходимых условий контракта и оговорок относительно их исполнения; – необоснованное завышение (занижение) цены объекта закупок; 	Директор, заместитель директора по АХР, специалист по закупкам, заведующий дошкольным отделением	Средняя	<ul style="list-style-type: none"> - соблюдение при проведении закупок товаров, работ и услуг для нужд ГБОУ школа № 53 требований по заключению договоров с контрагентами в соответствии с федеральными законами; - разъяснение работникам ГБОУ школа № 53, связанным с заключением контрактов и договоров, о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений; - ознакомление с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в ГБОУ школа № 53

		<ul style="list-style-type: none"> – необоснованное усложнение (упрощение) процедур определения поставщика; – неприемлемые критерии доступа и отбора поставщика, отсутствие или размытый перечень необходимых критериев допуска и отбора; – неадекватный способ выбора размещения заказа по срокам, цене, объему, особенностям объекта закупки, конкурентоспособности и специфики рынка поставщиков; – размещение заказа аврально в конце года (квартала); – необоснованное затягивание или ускорение процесса осуществления закупок; – совершение сделок с нарушением установленного порядка требований закона в личных интересах; – заключение договоров без соблюдения установленной процедуры; – отказ от проведения мониторинга цен на товары и услуги; – предоставление заведомо ложных сведений о 			
--	--	---	--	--	--

		проведении мониторинга цен на товары и услуги			
10.	Оплата труда	<ul style="list-style-type: none"> - оплата рабочего времени не в полном объеме; - оплата рабочего времени не в полном объеме в случае, когда сотрудник фактически отсутствовал на рабочем месте; - неправомерность установления выплат стимулирующего характера; - необъективная оценка деятельности сотрудника для предоставления выплат стимулирующего характера 	Директор, заместитель директора по УВР, заведующий дошкольным отделением, лицо, осуществляющее ведение табеля учёта рабочего времени	Средняя	<ul style="list-style-type: none"> - создание и работа экспертной комиссии и по установлению стимулирующих выплат работникам ГБОУ школа № 53; - использование средств на оплату труда в строгом соответствии с Положением об оплате труда работников ГБОУ школа № 53; - разъяснение ответственным лицам о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений. - создание комиссии по распределению учебной нагрузки
11.	Проведение аттестации педагогических работников	<ul style="list-style-type: none"> - необъективная оценка деятельности педагогических работников, - завышение результативности труда; предоставление недостаточной информации 	Заместитель директора по УВР, заведующий дошкольным отделением, ответственные лица	Средняя	<ul style="list-style-type: none"> - комиссионное принятие решения; - разъяснение ответственным лицам о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений
12.	Аттестация обучающихся	<ul style="list-style-type: none"> - необоснованность в выставлении оценки, завышение оценочных баллов для искусственного поддержания видимости успеваемости, знаний, умений, навыков; - завышение оценочных баллов за вознаграждение или оказание услуг со стороны обучающихся либо их родителей (законных представителей) 	Заместитель директора по УВР, педагогические работники	Средняя	<ul style="list-style-type: none"> - комиссионное принятие решения; - организация работы по контролю за деятельностью педагогических работников; - рассмотрение успеваемости обучающихся на заседаниях педагогического совета, совета профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, совета родителей; - разъяснение ответственным лицам о

					мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений
13.	Приём на обучение в образовательную организацию	- предоставление не предусмотренных законом преимуществ (протекционизм, семейственность) для поступления	Директор, секретарь учебной части, заведующий дошкольным отделением	Низкая	<ul style="list-style-type: none"> - размещение на официальном сайте ГБОУ школа № 53 информации о наличии вакантных мест, правил приема (обеспечение открытой информации о наполняемости классов и их количестве); - нормативное регулирование порядка оказания государственной услуги; - соблюдение административного регламента предоставления муниципальной услуги «Зачисление в образовательное учреждение»; - осуществление приема заявлений через личный электронный кабинет портала «Петербургское образование» или МФЦ; - контроль со стороны директора и заместителей директора
14.	Получение, учет, заполнение и порядок выдачи документов государственного образца об образовании	- нарушение установленного порядка выдачи документов государственного образца об образовании	Директор, заместитель директора по УВР	Низкая	<ul style="list-style-type: none"> - соблюдение процедур Положения об учете, хранении, заполнении, выдаче аттестатов об основном общем и среднем общем образовании и их дубликатов; - контроль со стороны директора и заместителей директора; - разъяснение ответственным лицам о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений
15.	Предоставление платных	- неформальные платежи, частное репетиторство;	Директор, ответственный за	Высокая	- соблюдение утвержденной антикоррупционной политики ГБОУ

	образовательных услуг		предоставление платных образовательных услуг, педагоги, воспитатели, педагоги дополнительного образования		школа № 53; - информационная открытость деятельности ГБОУ школа № 53 (размещение полной информации о предоставлении платных образовательных услуг на сайте и стенде ГБОУ школа № 53, размещение информации о бесплатных кружках и секциях на базе школы); - ознакомление с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в ГБОУ школа № 53; - разъяснение работникам ГБОУ школа № 53 положений законодательства о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений
16.	Подготовка и согласование наградных документов на присвоение работникам образовательного учреждения государственных и вневедомственных наград	- необъективная оценка деятельности педагогических работников, завышение результативности труда; - предоставление недостоверной информации	Директор, заместители директора, заведующий дошкольным отделением	Средняя	- комиссионное принятие решения; - разъяснение ответственным лицам о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений