

УТВЕРЖДАЮ
 Директор ГБОУ школы №53
 Приморского района
 Санкт-Петербурга

Е.О. Максимова
 «22» *Сентября* 2019г

**План подготовки к государственной итоговой аттестации
 обучающихся 9,11-х классов
 в 2019- 2020 учебном году**

Цель: обеспечение эффективной работы школы по проведению государственной итоговой аттестации

Организационно-методическая работа		
Сроки	Содержание работы	Ответственный
в течение учебного года	1.Обеспечение участников ЕГЭ, ОГЭ учебно-тренировочными материалами, методическими пособиями, информационными материалами 2.Использование Интернет-технологий в предоставлении возможности выпускникам и учителям работать с образовательными сайтами 3.Оформление страницы сайта школы «Государственная итоговая аттестация»: - план работы школы по подготовке к итоговой аттестации выпускников 9 и 11 классов, - информация о ходе подготовки к итоговой аттестации 2020 года, -информирование о новых документах по вопросам итоговой аттестации 2020 года 4.Проведение обучающих семинаров, совещаний, родительских собраний по подготовке к итоговой аттестации учащихся 9,11 классов	Заместитель директора по УВР Учителя-предметники Классные руководители 9, 11 классов
сентябрь	Формирование нормативной базы для организации подготовки и проведения ГИА 2020 года	Администрация
сентябрь-март	Инструктивно-методическая работа с педагогами по тематике «Цель и технология проведения ЕГЭ, ОГЭ»	Руководители методических объединений Администрация
апрель	1.Индивидуальные консультации по вопросам подготовки и проведения ЕГЭ, ОГЭ 2.Проведение пробного ЕГЭ,ОГЭ в 9,11 классах	Учителя-предметники Заместитель директора по УВР Руководители методических объединений

сентябрь-май	1.Реализация графика проведения консультаций для учащихся 9, 11 классов 2.Выдача уведомлений выпускникам, допущенным к сдаче ЕГЭ и ГИА-9	Учителя-предметники, работающие в выпускных классах Заместитель директора по УВР
июнь	Анализ результатов ГИА - 2020	Заместитель директора по УВР
Нормативные документы		
ноябрь	1.Содействие в формировании базы данных ЕГЭ, ОГЭ 2.Сбор копий паспортов участников ГИА- 2020	Заместитель директора по УВР Классные руководители
октябрь-январь	1.Оформление протоколов родительских собраний и листов ознакомления с информацией о проведении ЕГЭ и ОГЭ 2.Первичное анкетирование: сбор письменных заявлений участников ГИА о выборе экзаменов в форме ЕГЭ и ОГЭ 3.Обновление информации о ГИА -2020 на сайте школы 4.Формирование базы данных ЕГЭ. Корректировка списков участников ГИА по предметам по выбору (до 1 февраля)	Классные руководители Заместитель директора по УВР
май	Приказ на назначение сопровождающих педагогов в ППЭ	Директор школы Заместитель директора по УВР
май	1.Приказ о допуске учащихся 9,11 классов к сдаче ОГЭ, ЕГЭ 2.Приказ об ответственности лиц, привлекаемых к работе по проведению ЕГЭ, ОГЭ	Директор школы Заместитель директора по УВР
июнь	1.Подготовка справки о качестве проведения и результатах ГИА 2020 2.Формирование отчётов по результатам ЕГЭ, ОГЭ	Заместитель директора по УВР
Работа с педагогами		
август	Изучение структуры КИМов ЕГЭ по предмету	Учителя-предметники Руководители методических объединений

ноябрь	<p>1. Анализ типичных ошибок учащихся при сдаче ЕГЭ и ОГЭ в 2019 году</p> <p>2. Планирование работы по подготовке учащихся к ЕГЭ и ОГЭ на уроках</p> <p>3. Работа с классными руководителями:</p> <ul style="list-style-type: none"> - контроль успеваемости и посещаемости учащихся 9,11 классов, - психологические рекомендации учащимся 9,11 классов <p>4. Разработка и формирование пакета рекомендаций для учителей- предметников по вопросам подготовки к ЕГЭ и ОГЭ</p>	Руководители методических объединений Заместитель директора по УВР
октябрь	<p>1. Формирование индивидуального плана подготовки выпускников к итоговой аттестации</p> <p>2. Оформление предметных уголков в кабинетах</p>	Учителя-предметники
ноябрь	<p>1. Семинары-консультации по вопросам подготовки учащихся к ЕГЭ и ОГЭ:</p> <ul style="list-style-type: none"> - работа с образцами бланков по ЕГЭ и ОГЭ, - проведение административного и текущего контроля в форме тестов, - организация и технология проведения ЕГЭ и ОГЭ <p>2. Обзор текущей информации о ходе подготовки к ЕГЭ и ОГЭ</p>	Заместитель директора по УВР
в течение учебного года	<p>1. Информирование о нормативных документах по организации ГИА в 2020 году</p> <p>2. Контроль подготовки к ЕГЭ и ОГЭ (реализация плана работы по подготовке к итоговой аттестации)</p>	Администрация
январь октябрь	<p>1. Подготовка к проведению репетиционных экзаменов с учащимися 9, 11 классов в рамках школы</p> <p>2. Составление списков учащихся 9, 11 классов для сдачи ЕГЭ и ОГЭ по выбору</p>	Заместитель директора по УВР Руководители методических объединений Учителя-предметники Классные руководители
II полугодие учебного года	Проведение пробных ЕГЭ, ОГЭ	Заместитель директора по УВР Руководители методических объединений Учителя-предметники Классные руководители
март-май	<p>1. Контроль за подготовкой к ЕГЭ и ОГЭ</p> <p>2. Информационная работа с учителями-предметниками и классными руководителями</p>	Администрация школы Классные руководители 9-

		11 классов Учителя-предметники
Работа с учащимися 9-х, 11-х классов		
в течение учебного года	1.Собрание с выпускниками о содержании, особенностях подготовки и проведения ЕГЭ, ОГЭ 2.Консультации для подготовки к ЕГЭ,ОГЭ 3.Пробные экзамены в 9 и 11 классах	Администрация школы Учителя-предметники Классные руководители обучающиеся
сентябрь	1.Анализ результатов ЕГЭ и ОГЭ прошлых лет, типичные ошибки 2.Семинар «Ознакомление с основными направлениями самостоятельной работы по подготовке к ЕГЭ и ГИА»: - общие стратегии подготовки, - планирование и деление учебного материала, - работа с демонстрационными версиями ЕГЭ и ОГЭ, - официальные сайты ГИА	Учителя-предметники Заместитель директора по УВР Классные руководители 9,11 классов
октябрь	1.Работа по тренировке заполнения бланков ЕГЭ и ГИА 2.Индивидуальное консультирование педагогами учащихся выпускных классов 3.Работа по подготовке к итоговому сочинению по литературе	Председатель методического объединения учителей русского языка и литературы Учителя-предметники
ноябрь	1.Работа с заданиями КИМов различной сложности 2.Семинар-практикум «Работа с бланками: типичные ошибки при заполнении бланков»	Учителя-предметники заместитель директора по УВР
декабрь	1.Работа с образцами бланков ответов по ЕГЭ и ОГЭ 2.Работа с демонстрационными версиями ЕГЭ, ОГЭ, кодификаторами и спецификацией	Руководители методических объединений Заместитель директора по УВР Учителя-предметники
январь	1.Изучение нормативных документов по ГИА в 2019-2020 учебном году 2.Инструкция по проведению пробных ЕГЭ и ОГЭ в рамках школы 3.Проведение и анализ пробных ЕГЭ и ОГЭ в рамках школы 5.Индивидуальные и групповые консультации по проблемным вопросам	Администрация школы Учителя-предметники Руководители методических объединений
февраль	1.Работа с демонстрационными версиями ЕГЭ и ОГЭ	Учителя-

	2.Индивидуальные консультации учителей-предметников по подготовке к ЕГЭ и ОГЭ	предметники
март	1.Консультация «Использование результатов ЕГЭ при поступлении в ВУЗы, колледжи» 2.Индивидуальные рекомендации педагогов учащимся по подготовке к ЕГЭ и ОГЭ	Заместитель директора по УВР Учителя-предметники
апрель	1.Уточнение прав и обязанностей участников ЕГЭ и ОГЭ 2.Повторное изучение Порядка о проведении ЕГЭ и ОГЭ, расписания 3.Работа с демонстрационными версиями ЕГЭ и ОГЭ 4.Рекомендации учителей-предметников по подготовке к ЕГЭ и ОГЭ	Классные руководители 9,11 классов Заместитель директора по УВР Учителя-предметники
май	1.Индивидуальное консультирование учащихся 2.Работа с заданиями различной сложности 3.Практические занятия по заполнению бланков ответов	Учителя-предметники Классные руководители 9,11 классов
Работа с родителями выпускников		
I четверть	Родительское собрание по ГИА - 2020. Анализ ГИА- 2019. Порядок проведения ГИА 2020. Ознакомление с нормативной базой	Администрация Классные руководители
ноябрь	Индивидуальное консультирование и информирование по вопросам ГИА 2020	Администрация школы Учителя-предметники
декабрь	1.Информирование о ходе подготовки учащихся к ЕГЭ и ОГЭ 2.Инструкция по оказанию психологической помощи и контролю при подготовке детей к ЕГЭ и ОГЭ 3.Родительское собрание по ознакомлению с нормативными документами по подготовке и проведению к ГИА-2020	Заместитель директора по УВР Классные руководители Педагог-психолог школы
январь-февраль	Информация для родителей о состоянии подготовки каждого выпускника к итоговой аттестации: посещаемость занятий, консультаций, итоги пробных, проверочных, тестовых, контрольных работ, уровень самостоятельной работы и т.д. (индивидуальные собеседования с родителями, родительские собрания)	Классные руководители Учителя-предметники Заместитель директора по УВР
март	1.Индивидуальные и групповые консультации родителям выпускников по оказанию помощи и организации контроля при подготовке к ЕГЭ и ОГЭ 2.Родительское собрание «Нормативные документы по ГИА в	Заместитель директора по УВР Учителя-

	2019 - 2020 учебном году»	предметники Классные руководители руководители 9, 11 классов
апрель- май	Индивидуальное информирование и консультирование по вопросам подготовки и проведения ГИА-2020	Классные руководители, Заместитель директора по УВР
Контроль подготовки к итоговой аттестации		
в течение года	<ol style="list-style-type: none"> 1. Организация контроля подготовки к ЕГЭ в 11 классе и ОГЭ в 9 классе 2. Организация работы с учащимися группы риска и их семьями 3. Обеспечение необходимых условий для активного использования на уроках ИКТ 4. Осуществление дифференцированного подхода на уроках к учащимся группы учебного риска 5. Формы работы учителей-предметников по контролю качества 6. Осуществление дифференцированного подхода к учащимся при организации подготовки к итоговой аттестации 7. Работа классных руководителей с родителями по вопросу итоговой аттестации учащихся 8. Тестирование по русскому языку, математике в 11 классах, 9-х классах с использованием бланков ответов 9. Тестирование по предметам по выбору в 11, 9 классах с использованием КИМов и бланков ответов 10. Организация повторения в 9-х, 11-х классах 	Заместитель директора по УВР Учителя- предметники Социальный педагог Классные руководители 9,11 классов